



Hinneburg GmbH

Im Bärenbühl 5
77731 Willstätt-Legelshurst

Wir sind zertifiziert

DIN EN ISO 9001:2008 und CEFRI

■ Strahlenschutz ■ Maschinen- und Stahlbau ■ Umweltschutz

Die Hinneburg GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Willstätt Legelshurst, unsere Aufgabe sehen wir im Schutz von Mensch und Umwelt vor ionisierender Strahlung. Mit dem weltweit einmaligen Hinneburg Abschirmsystem haben wir in den letzten drei Jahrzehnten die Belastung der Menschen durch ionisierende Strahlung deutlich reduziert. Das Hinneburg Team hat damit Geschichte geschrieben und Hinneburg als eigenständige Marke etabliert.

Hinneburg hat sich mit der Energiewende 2011 auf den Weg zu internationalen Märkten begeben, fortlaufend entwickeln wir für unsere Kunden neue Produkte und Verfahren im Strahlenschutz und dem Rückbau von Kernkraftwerken.

Unser Wachstum bietet für unsere Mitarbeiter vielfältige Karrierechancen. Wir suchen Menschen die ihr Potential entwickeln und leben möchten. Hinneburg lebt einen kooperativen Führungsstil, das Betriebsklima ist von Wertschätzung geprägt.

Für unseren Sitz in Willstätt Legelshurst suchen wir:

* Die in dieser Stellenausschreibung verwendete einheitliche Bezeichnung „Mitarbeiter“ umfasst weibliche und männliche Beschäftigte. Sie wird ausschließlich aus Gründen der besseren Lesbarkeit und der Vereinfachung der EDV-unterstützten Texterstellung verwendet.

Kaufmännischer Mitarbeiter Rechnungswesen (m/w) ab sofort

IHRE AUFGABEN

- Eigenverantwortliche Bearbeitung und Buchung von Geschäftsvorgängen
- Anlage, Pflege, Prüfung, Kontierung und Verbuchung der Kreditorenrechnungen, Bankkonten und Kassenbelege
- Abwicklung Zahlungsverkehr (In- und Ausland)
- Unterstützung des Controllings bei der Kalkulation

WAS SIE MITBRINGEN

- kaufmännische abgeschlossene Ausbildung als Industriekauffrau/Industriekaufmann, Bürokauffrau/Bürokaufmann oder vergleichbar

Notwendige Zusatzqualifikationen:

- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenfeld
- Gute Kenntnisse von Windows Office Programmen
- Eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise, Entscheidungsfreude und Teamgeist
- Französisch Kenntnisse wünschenswert

Persönliche Voraussetzungen: Positives Menschenbild, Wertschätzung, Verantwortungsbereitschaft, Gründlichkeit, Kommunikationsfähigkeit, Beratungsfähigkeit, Kritikfähigkeit, Evolutionärer Umgang mit Fehlern, Methodenkompetenz, Durchsetzungsfähigkeit, Flexibilität, Selbstsicheres Auftreten, Sinn für Sauberkeit und Ordnung, Gepflegtes Äußeres, Pünktlichkeit

WAS WIR IHNEN BIETEN

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem innovativen Unternehmen
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine abwechslungsreiche, interessante Tätigkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- Leistungsorientierte Vergütung
- Intensive Einarbeitung in Ihren neuen Arbeitsbereich

INTERESSIERT?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, gerne auch per Email.

Hinneburg GmbH
Im Bärenbühl 5
D - 77731 Willstätt-Legelshurst

Telefon: +49 (0)7852 9186 - 0
karriere@hinneburg.com
www.hinneburg.com

**WIR FREUEN UNS
AUF IHRE
BEWERBUNG**